

Интернет - пространство и сетевые сервисы в работе современного педагога

Программа курса:

Блок 1.Создание авторского сайта педагога-практика

1. Обзор платных и бесплатных ресурсов и сервисов для создания сайта
2. Выбор сервиса и создания аккаунта
3. Регистрация почтового ящика
4. Регистрация домена
5. Выбор дизайна, темы, шаблона сайта
6. Главная страница: «шапка», выбор структуры меню.
7. Создание пунктов и подпунктов меню
8. Создание родительских и дочерних страниц
9. Работа со страницами: добавление , редактирование , удаление страниц
10. Заполнение страниц контентом
11. Работа с сервисом www.easel.ly для подготовки изображений, инфографики , текстов, диаграмм
12. Вставка текста, изображений , таблиц
13. Создание гипертекстов, гипермедиастраниц
14. Подготовка аудио и видеофайлов Скачивание, нарезка.
15. Загрузка на страницы сайта готовых аудио видеофайлов
16. Настройка различных форм обратной связи
17. Загрузка файлов для скачивания посетителями
18. Вставка Яндекс-карт
19. Вставка и управление сервисом «комментарии»
20. Настройка страницы блога, установка поста
21. Установка счетчика посещений сайта и учета конверсии
22. Настройка сервиса получения sms уведомлений
23. Создание нескольких сайтов на одном аккаунте
24. Изменение профиля и пополнение счета

Блок 2. Сервис дистанционного обучения

Дистанционное управление компетенциями обучающихся

1. Обзор существующих сервисов: возможности, достоинства и недостатки
2. Создание виртуальной комнаты (класса) изучение интерфейса
3. Установка аватара, брендинг
4. Подготовка, планирование мероприятия, приглашение участников. Работа со списками участников. Настройка оповещений.
5. Виртуальное взаимодействие с участниками встречи (чат, эмоции, модерирование) Передача ролей и прав участников

6. Работа с интерактивными инструментами виртуальной классной доски (стрелка, указка, карандаш, ластик)
7. Совместный просмотр презентаций и видео. Работа с файлами.
8. Демонстрация экрана рабочего стола спикера и участников встречи
9. Организация ON-LINE опросов, тестирования и голосований
10. Организация видеоконференции
11. Запись проводимого мероприятия и постобработка.
12. Скачивание документов встречи, хранение, просмотр, экспорт
13. Алгоритм проведения удаленных занятий, классных часов, совещаний, дистанционных родительских собраний, видеоконференций и пр.

Продолжительность курса 32 академических часа

- 10 часов интенсивный очный тренинг (два рабочих дня по пять академических часов)
- 16 часов самостоятельная работа с дистанционной поддержкой
- 6 часов – сдача проектных работ : готовый технологический сайт и видео запись ON-LINE встречи

Техническое обеспечение по организации и проведению курса

- Наличие в аудитории работающей интерактивной доски
- Устойчивая работа сети Интернет
- Наличие ноутбука у слушателей (минимум один на двоих) + мышь-манипулятор!!!
- Возможность подзарядки ноутбуков во время занятий

Требования к слушателям

Уверенная работа с пакетом основных офисных приложений Word, Excel
Навыков и знаний элементов программирования и тонкостей дизайна не требуется

Компетенции получаемые в процессе обучения

1. Создание авторского сайта. Свободная работа в интернет-пространстве и сетевых сервисах
2. Уверенная работа с сервисами дистанционного обучения, самостоятельное проведение on-line встреч, конференций